

# MODULUL 6

## Planificarea Strategică a Acțiunilor și Implementarea Măsurabilă

PROIECTUL KULTINCLUSION NUMĂRUL PROIECTULUI 2023-RO01-KA220-ADU-000156918

Co-funded by  
the European Union

Finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin, însă, exclusiv autorului (autorilor) și nu reflectă neapărat punctele de vedere și opiniile Uniunii Europene sau ale Agenției Executive Europene pentru Educație și Cultură (EACEA). Nici Uniunea Europeană și nici EACEA nu pot fi considerate răspunzătoare pentru acestea.

Imaginile din această prezentare au fost generate cu ajutorul instrumentelor de generare a imaginilor prin inteligență artificială integrate în platforma Gamma, pentru a ilustra vizual scenarii și concepte de formare. Ele nu reprezintă persoane reale sau evenimente reale.



# 1. Scenariu de deschidere – De la idei la acțiune

După șase luni de reflecție, diagnosticare și regândire, Anna a:

- Identificat transportul ca cea mai mare sursă de emisii
- Recunoscut lipsa unui spațiu liniștit
- Înțeles punctele slabe în bugetarea accesibilității
- Întâmpinat o anumită rezistență din partea echipei

Acum se confruntă cu o nouă problemă: „**Cum transform toate acestea într-un plan realist?**”

Ideile sunt puternice. Dar fără structură, rămân simple intenții.

Acest modul se concentrează pe:

01

---

**Prioritizare**

02

---

**Stabilirea obiectivelor SMART**

03

---

**Structurarea cronologiei**

04

---

**Atribuirea responsabilităților**

05

---

**Definirea indicatorilor măsurabili**

## 2. De ce contează planificarea acțiunilor

### Fără planificare:

Îmbunătățirile sunt  
inconsistente

Responsabilitățile sunt  
neclare

Rezultatele nu pot fi  
evaluate

Sustenabilitatea devine  
simbolică

### Referință de politică

Ghidul Programului Erasmus+ subliniază planificarea, monitorizarea și evaluarea impactului ca elemente esențiale ale proiectelor de calitate:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/programme-guide>

**Planificarea strategică nu este birocrație. Este claritate.**

# 3. Pasul Unu – Selectați 3 Priorități Strategice

Nu încercați să îmbunătățiți toate cele 21 de domenii simultan. Din diagnosticul Modulului 2:

## Selectați:

1 Prioritate de Mediu

1 Prioritate de Incluziune

1 Prioritate Organizațională

## Exemplu:

**Mediu** → Reducerea emisiilor din transport

**Incluziune** → Crearea unui spațiu prietenos senzorial

**Organizațional** → Introducerea clauzei de sustenabilitate în contractele cu furnizorii

📌 Limitarea priorităților crește rata de succes.

# 4. Pasul Doi – Definiște Obiective SMART

Fiecare prioritate trebuie să devină un obiectiv SMART.



**S — Specific**



**M — Măsurabil**



**A — Realizabil**



**R — Relevant**



**T — Limitat în Timp**

# Exemplul 1 – De mediu

## Obiectiv slab:

„Îmbunătățirea sustenabilității transportului.”

## Obiectiv SMART:

„Reducerea sosirilor publicului cu mașina cu **15%** la ediția următoare, prin introducerea de stimulente pentru transportul public și comunicare privind carpooling-ul.”



## Exemplul 2 – Incluziune

### Obiectiv slab:

„Faceți evenimentul mai accesibil.”

### Obiectiv SMART:

„Stabiliți o **zonă liniștită prietenoasă senzorial, clar marcată** și instruiți toți voluntarii cu privire la scopul acesteia înainte de ediția următoare.”



# 5. Pasul Trei – Definirea Indicatorilor

**Dacă nu poți măsura, nu poți îmbunătăți.** Indicatorii trebuie să fie simpli și realiști.

## De Mediu

- % vizitatori sosiți cu mașina
- kWh consumați
- Litri de motorină utilizați
- kg deșeuri separate

## Incluziune

- Numărul de bilete reduse utilizate
- Numărul de măsuri de accesibilitate implementate
- Feedback din partea participanților cu dizabilități

## Organizațional

- Numărul de contracte cu furnizori actualizate
- Numărul de voluntari instruiți

---

Aceasta se aliniaza cu logica de monitorizare a UE în cadrul Pactului European Verde și al cadrelor de guvernanta durabila: [https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/priorities-2019-2024/european-green-deal\\_en](https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/priorities-2019-2024/european-green-deal_en)

# 6. Pasul Patru – Construiți un Calendar

Împărțiți implementarea în faze:

## Faza 1 – Pregătire

*6-12 luni înainte de eveniment*

- Clauze contractuale
- Alocarea bugetului
- Rezervarea infrastructurii

## Faza 3 – Implementare la Fața Locului

- Instruirea voluntarilor
- Configurarea hărții senzoriale
- Monitorizarea deșeurilor

1

2

3

4

## Faza 2 – Comunicare

*3-6 luni înainte de eveniment*

- Promovarea stimulentei de transport
- Informații despre accesibilitate online

## Faza 4 – Evaluare Post-Eveniment

- Estimarea emisiilor
- Colectarea feedback-ului
- Debriefing cu echipa

📅 Planificarea reduce haosul de ultim moment.

# 7. Pasul Cinci – Atribuirea Responsabilității

Fiecare acțiune trebuie să aibă un responsabil.

## De evitat:

„Echipa va gestiona.”

## În schimb:

„**Coordonatorul voluntarilor** este responsabil pentru briefingul de incluziune.”

„**Managerul tehnic** este responsabil pentru colectarea datelor energetice.”

 **Responsabilitatea previne diluarea sarcinilor.**

## 8. Mini Studiu de Caz – De la Plan la Rezultat Măsurabil

### Anna alege:

**Prioritate** → Reducerea emisiilor generatorului

**Obiectiv SMART:** „Înlocuirea generatorului diesel cu conexiune la rețea la ediția următoare.”

### Indicatori:

- Litri de diesel utilizați (referință 180L)
- Emisii (referință 480 kg CO<sub>2</sub>)
- Reclamații privind zgomotul

### Implementare:

- Negociere cu municipalitatea
- Ajustare bugetară
- Comunicare către echipă

După ediția următoare:

**0L**

**Diesel utilizat**

**0**

**Reclamații privind zgomotul**

Costul energiei redus.


 **Acest succes construiește credibilitate.**

# 9. Șablon Plan de Acțiune

Creați un tabel simplu:

Prioritate	Obiectiv (SMART)	Indicator	Persoană responsabilă	Termen	Impact bugetar
Mediu	—	—	—	—	—
Incluziune	—	—	—	—	—
Organizațional	—	—	—	—	—

O coloană de **Stare** ar trebui inclusă și pentru urmărirea progresului.

 Păstrați-l simplu. Păstrați-l realist.

# 10. Anticiparea Riscurilor

Pentru fiecare acțiune, întrebați: **Ce ar putea împiedica implementarea?**

## Exemple:

Reducere bugetară

Refuz din partea furnizorului

Condiții meteorologice

Lipsă de voluntari

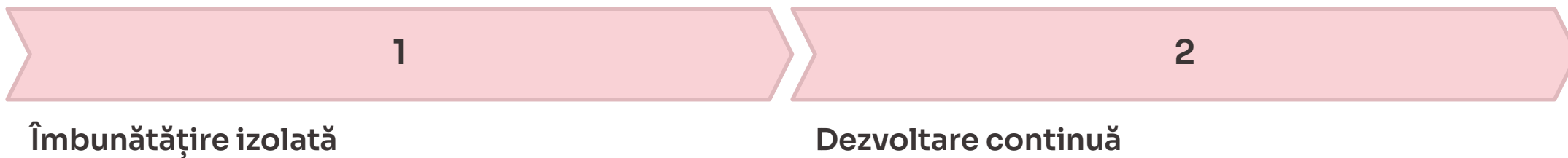
## Răspuns:

Definiți o **strategie de rezervă** pentru fiecare risc identificat.

📄 **Planificarea riscurilor crește reziliența.**

# 11. De la Îmbunătățirea Evenimentului la Strategia pe Termen Lung

Planificarea acțiunilor strategice transformă:



Pe parcursul a **3 ani**, îmbunătățirile mici se acumulează.

Această abordare reflectă principiile de guvernanță durabilă încorporate în cadrul politicilor culturale ale UE.

Planul de lucru al UE pentru cultură 2023–2026: <https://www.consilium.europa.eu/en/documents-publications/publications/eu-work-plan-for-culture-2023-2026/>

## 12. Exercițiu Practic Ghidat

### Completați schița Planului de Acțiune:

- 1 Scrieți 3 priorități.
- 2 Definiți obiective SMART.
- 3 Identificați indicatori.
- 4 Atribuiți responsabilitatea.
- 5 Stabiliți calendarul.
- 6 Identificați un risc pentru fiecare acțiune.

Păstrați acest document. Îl veți rafina în **Modulul 7** în cadrul monitorizării și evaluării.



REFLECȚIE DE ÎNCHEIERE

## 13. Reflecție de Încheiere

Sustenabilitatea și incluziunea devin reale doar atunci când sunt planificate, bugetate și atribuite.

Un plan nu este un document. Este un angajament.

În **Modulul 7**, ne vom concentra pe monitorizare, feedback și moștenire pe termen lung.